

Трудовой договор

г. Волхов

«___» _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Дворец детского (юношеского) творчества Волховского муниципального района», именуемое в дальнейшем «Работодатель», в лице директора Качановой Ульяны Сергеевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый(ая) в дальнейшем «Работник», с другой стороны, вместе именуемые – «Стороны», заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем:

I. Общие положения

1.1. По настоящему трудовому договору Работодатель предоставляет Работнику работу по должности _____,

(наименование должности, профессии или специальности с указанием квалификации)

а Работник обязуется лично выполнять следующую работу в соответствии с условиями настоящего трудового договора и должностной инструкции:

- организует набор учащихся на обучение по дополнительной общеразвивающей программе;

- организует, в том числе стимулирует и мотивирует деятельность и общение учащихся на учебных занятиях;

- осуществляет промежуточную аттестацию, текущий контроль успеваемости, помощь учащимся в коррекции деятельности и поведения на занятиях;

- разрабатывает мероприятия по модернизации оснащения учебного помещения (кабинета, лаборатории, мастерской, студии, спортивного, танцевального зала), формирует его предметно-пространственную среду, обеспечивающую освоение дополнительной общеразвивающей программы;

- планирует подготовку досуговых мероприятий;

- организует подготовку досуговых мероприятий;

- проводит досуговые мероприятия;

- планирует взаимодействие с родителями (законными представителями) учащихся;

- проводит родительские собрания, индивидуальные и групповые встречи (консультации) с родителями (законными представителями) учащихся;

- организует совместную деятельность детей и взрослых при проведении занятий и досуговых мероприятий;

- обеспечивает в рамках своих полномочий соблюдение прав ребенка, а также прав и ответственности родителей (законных представителей) за воспитание и развитие своих детей;

- осуществляет контроль и оценку освоения дополнительных общеразвивающих программ, в том числе в рамках установленных форм аттестации (при их наличии);

- анализирует и интерпретирует результаты педагогического контроля и оценки;

- оценивает изменения в уровне подготовленности учащихся в процессе освоения дополнительной общеразвивающей программы;

- разрабатывает дополнительные общеразвивающие программы (программы учебных курсов, дисциплин (модулей)) и учебно-методические материалы для их реализации;

- определяет педагогические цели и задачи, осуществляет планирование занятий, направленных на освоение избранного вида деятельности (области дополнительного образования);

- определяет педагогические цели и задачи, осуществляет планирование досуговой деятельности, разрабатывает планы (сценарии) досуговых мероприятий;

- разрабатывает систему оценки достижения планируемых результатов освоения дополнительных общеразвивающих программ;

ведет документацию, обеспечивающую реализацию дополнительной общеразвивающей программы (программы учебного курса, дисциплины (модуля));

организует информационную работу среди родителей (законных представителей) и учащихся старше 14 лет своего объединения по регистрации, получению социального сертификата и записи на обучение по дополнительной общеразвивающей программе в Навигаторе;

осуществляет сбор заявлений и иных документов, необходимых при приеме (зачислении) учащихся на обучение по дополнительным общеразвивающим программам, предусмотренных «Положением о приеме, переводе и отчислении учащихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дворец детского (юношеского) творчества Волховского муниципального района»;

следит в Навигаторе за актуализацией установленного расписания в группах, включая дату начала и окончания обучения в группе;

обеспечивает своевременное ведение электронного журнала посещаемости в Навигаторе.

1.2. Работник принимается на работу в Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Дворец детского (юношеского) творчества Волховского муниципального района», расположенное по адресу: 187403, Ленинградская область, г. Волхов, Кировский проспект, дом 36.

1.3. Работник осуществляет работу в структурном подразделении Работодателя (_____),

(наименование необособленного отдела.)

1.4. Работа у Работодателя является для Работника: _____
(основной, по совместительству)

1.5. Условия труда на рабочем месте относятся к допустимым (2-й класс), выполняемая Работником по настоящему договору работа не относится к работе с тяжелыми, вредными и (или) опасными условиями труда.

Рабочее место соответствует государственным нормативным требованиям охраны труда.

1.6. Настоящий трудовой договор заключается на: _____

(неопределенный срок, определенный срок (указать продолжительность), на время выполнения определенной работы с указанием причины (основания) заключения срочного трудового договора в соответствии со статьей 59 Трудового кодекса Российской Федерации)

1.7. Настоящий трудовой договор вступает в силу с «__» _____ 20__ г.

1.8. Дата начала работы «__» _____ г.

1.9. Работнику устанавливается срок испытания продолжительностью _____ месяцев (недель, дней) с целью проверки соответствия Работника поручаемой работе.

II. Права и обязанности работника

2.1. Работник имеет право на:

предоставление ему работы, обусловленной настоящим трудовым договором;

обеспечение безопасности и условий труда, соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда;

своевременную и в полном объеме выплату заработной платы, размер и условия получения которой определяются настоящим трудовым договором, с учетом квалификации работника, сложности труда, количества и качества выполненной работы;

участие в собраниях, участие в управлении Учреждением;

защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами;

иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации, ст.47 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», настоящим трудовым договором.

2.2. Работник обязан:

добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него п.1.1. настоящего трудового договора и должностной инструкцией;

соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, действующие у Работодателя, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
соблюдать трудовую дисциплину;
своевременно и точно исполнять приказы (распоряжения) Работодателя;
бережно относиться к имуществу Работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у Работодателя, если Работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников;
немедленно сообщать Работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Работодателя (в том числе имущества третьих лиц, находящегося у Работодателя, если Работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества);
проходить предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению Работодателя;
иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации, ст.48 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», настоящим трудовым договором.

III. Права и обязанности работодателя

3.1. Работодатель имеет право:

требовать от Работника исполнения им трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу Учреждения (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у Работодателя, если Работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников, соблюдения правил внутреннего трудового распорядка;

принимать локальные нормативные акты, в том числе правила внутреннего трудового распорядка, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

привлекать Работника к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;

поощрять Работника за добросовестный эффективный труд;

изменить и расторгнуть трудовой договор в порядке и на условиях, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;

иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», настоящим трудовым договором.

3.2. Работодатель обязан:

предоставить Работнику работу, обусловленную настоящим трудовым договором;

обеспечить безопасность и условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;

обеспечивать Работника оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей;

выплачивать в полном размере причитающуюся Работнику заработную плату в установленные сроки;

осуществлять обработку и обеспечивать защиту персональных данных Работника в соответствии с законодательством Российской Федерации;

знакомить Работника под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью;

исполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством, в том числе законодательством о специальной оценке условий труда, и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором.

IV. Оплата труда

4.1. За выполнение трудовых обязанностей, предусмотренных настоящим трудовым договором, Работнику устанавливается месячная заработная плата в размере:

а) должностной оклад, ставка заработной платы _____ (_____) рублей __ копеек исходя из учебной нагрузки в объеме ____ часов учебной (преподавательской) работы в неделю.

б) Работнику устанавливаются повышающие коэффициенты:

Наименование коэффициента	Условия установления коэффициента	Размер коэффициента, %
Надбавка за квалификационную категорию	Наличие высшей квалификационной категории	30
	Наличие первой квалификационной категории	20

в) Работнику производятся выплаты компенсационного характера:

Наименование выплаты	Условия осуществления	Размер выплаты, %
Выплаты за выполнение работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных	Работа с лицами с ограниченными возможностями здоровья, детьми с задержкой психического развития, инвалидами	20

г) Работнику производятся выплаты стимулирующего характера:

№	Критерии	Показатели	Значение показателя	Периодичность
1	Индивидуальные результаты учащихся	Участие в фестивалях, конкурсах, соревнованиях, выставках и иных аналогичных мероприятиях, концертной деятельности: уровень учреждения, городской уровень: – 1 балл (очное участие); – 0,5 баллов (дистанционное участие); муниципальный уровень: – 2 балла (очное участие); – 1 балл (дистанционное участие); областной (региональный), межрегиональный уровни: – 3 балла (очное участие); – 1,5 балла (дистанционное участие); всероссийский (федеральный) и международный уровни: – 4 балла (очное участие); – 2 балла (дистанционное участие). Наличие диплома победителя в вышеуказанных конкурсах – 2 балла Наличие диплома призера в	Баллы суммируются по уровням, количеству мероприятий без учета числа участников и определяются по наивысшему показателю	Ежемесячная

		вышеуказанных конкурсах – 1 балл. Наличие диплома победителя / призера в онлайн-конкурсах, проводимых коммерческими организациями – 1 балл за конкурс (не более 2-х конкурсов в квартал). Участие в социально значимых акциях регионального и всероссийского значения – 1 балл за акцию (не более 3-х акций в квартал). Наличие лауреатов премии: Волховского муниципального района – 3 балла; Губернатора Ленинградской области – 4 балла; Президента для поддержки талантливой молодежи – 5 баллов.	Баллы суммируются	Ежемесячная
2	Развитие сетевого взаимодействия	Реализация дополнительных общеразвивающих программ в сетевой форме с участием образовательных учреждений района и иных партнеров: от 1 группы до 5 групп – 1-3 балла; от 6 групп до 10 групп – 4-6 баллов; от 11 групп до 15 групп – 7-9 баллов; от 16 групп до 20 групп – 10-12 баллов. Реализация краткосрочных дополнительных общеразвивающих программ в сетевой форме с использованием дистанционных технологий – 3 балла.	Баллы суммируются	Ежемесячная
3	Организация работы с детьми в возрасте от 15 до 18 лет, являющихся обучающимися СПО	Охват детей в возрасте от 15 до 18 лет, являющихся обучающимися средних профессиональных организаций: до 50 человек – 1 балл; от 51 до 150 человек – 2 балла; 151 человек и более – 3 балла.	3 балла	Ежемесячная
4	Организация и проведение мероприятий, досуговой	Организация конкурсов, фестивалей, спортивных соревнований, семинаров, конференций и иных мероприятий, повышающих авторитет и имидж учреждения:	Баллы суммируются	Ежемесячная

	деятельности	уровень учреждения – 1 балл; городской уровень – 2 балла; муниципальный уровень – 3 балла; областной (региональный) уровень – 4 балла; всероссийский (федеральный) уровень – 5 баллов.		
		Организация досуговой деятельности в детских подростковых клубах – 5 баллов (для педагогов-организаторов, организующих досуговую деятельность в отдельно стоящих зданиях).	5 баллов	Ежемесячная
5	Мероприятия по сохранению и укреплению здоровья учащихся, создание рабочих мест для обучающихся	Организация работы с учащимися в каникулярное время: летний оздоровительный лагерь с 3-х разовым питанием – 1 смена – 3 балла, 2 смены (лагеря) – 6 баллов; летний оздоровительный лагерь с 2-х разовым питанием – 1 смена – 2 балла, 2 смены (лагеря) – 4 балла; профильный лагерь, смена, летняя школа и т.п. – 2 балла; трудовая занятость учащихся – 1 смена – 2 балла, 2 смены – 4 балла; дворовая занятость – 1-2 балла. Создание рабочих мест для несовершеннолетних с 14 до 18 лет: от 1 до 9 человек – 2 балла; от 10 человек и более – 4 балла.	Баллы суммируются	Ежемесячная
6	Профессиональное развитие педагогического работника	Выступления на конференциях, заседаниях муниципальных методических объединений, семинарах, круглых столах, совещаниях учрежденческого (городского), муниципального, регионального, федерального уровней в части распространения опыта работы учреждения (структурного подразделения): уровень учреждения, городской уровень: – 2 балла (очное выступление); – 1 балл (дистанционное выступление); муниципальный уровень: – 3 балла (очное выступление); – 1,5 балла (дистанционное	Баллы суммируются	Ежемесячная

	выступление); областной (региональный) уровень: – 4 балла (очное выступление); – 2 балла (дистанционное выступление); всероссийский (федеральный) уровень: – 5 баллов (очное выступление); – 2,5 балла (дистанционное выступление); международный уровень: – 6 баллов (очное выступление); – 3 балла (дистанционное выступление).		
	Проведение открытых занятий, мастер-классов, проводимых в соответствии с распорядительными актами комитета общего и профессионального образования Ленинградской области и комитета по образованию администрации Волховского муниципального района, планом методической работы учреждения (с предоставлением конспектов, сценариев), а также по запросу администрации учреждения, иных организаций и ведомств на основании официальных писем: уровень учреждения – 1 балл; городской уровень – 2 балла; муниципальный уровень – 3 балла; областной (региональный) уровень – 4 балла; всероссийский (федеральный) уровень – 5 баллов.	Баллы суммируются	Ежемесяч- ная
	Участие в конкурсах профессионального мастерства: «Учитель года» в номинации «Педагог дополнительного образования», «Педагогический дебют», «Сердце отдаю детям»: муниципальный уровень – 3 балла; областной (региональный) уровень – 4 балла; федеральный уровень – 5 баллов. Наличие диплома победителя в	Баллы суммируются	Ежемесяч- ная

	вышеуказанных конкурсах – 3 балла Наличие диплома призера (лауреата) в вышеуказанных конкурсах – 2 балла. Участие в конкурсах, проводимых в соответствии с распорядительными актами комитета общего и профессионального образования Ленинградской области, комитета по образованию администрации Волховского муниципального района, а также организованных Ленинградским областным институтом развития образования: муниципальный уровень: – 3 балла (очное участие); – 1,5 балла (дистанционное участие); областной (региональный) уровень: – 4 балла (очное участие); – 2 балла (дистанционное участие). Наличие диплома победителя в вышеуказанных конкурсах – 3 балла Наличие диплома призера (лауреата) в вышеуказанных конкурсах – 2 балла. Наличие диплома победителя / призера в онлайн-конкурсах, проводимых коммерческими организациями – 1 балл за конкурс (не более 2-х конкурсов в квартал).		
	Освещение деятельности учреждения (структурного подразделения), объединения в средствах массовой информации (на сайте учреждения, в группе ВКонтакте, в том числе «Комитета по образованию Волховского района», канале учреждения в МАХ, печатных СМИ) – 1-3 балла (количество статей и публикаций не суммируется, учитывается активность).	3 балла	Ежемесячная
	Участие в составе жюри (оргкомитета) конкурсных мероприятий, соревнований, выставок и т.п.: уровень учреждения, городской уровень – 1 балл;	Баллы суммируются	Ежемесячная

		муниципальный уровень – 2 балла; областной (региональный) уровень – 3 балла; всероссийский (федеральный) уровень – 4 балла; международный уровень – 5 баллов.		
7	Проектная и инновационная деятельность	Участие в проектах, в том числе в рамках работы инновационной площадки, созданной на базе учреждения, в проектах / программах социальных партнеров: муниципальный уровень – 1 балл; областной (региональный) уровень – 2 балла; всероссийский (федеральный) уровень – 3 балла; международный уровень – 4 балла.	Баллы суммируются	Ежемесячная
8	Звание объединения	Присуждение и подтверждение звания «Образцовый детский коллектив Ленинградской области» – 50%	50% РДО	Разовая
9	Привлечение молодых специалистов	Сопровождение студентов, проходящих педагогическую практику на базе учреждения – 2 балла.	2 балла	Ежемесячная
10	Наставничество	Реализация системы наставничества по дополнительным общеразвивающим программам (в том числе с применением практик профорientационного наставничества) – 1-3 балла (количество наставнических мероприятий не суммируется, учитывается активность).	3 балла	Ежемесячная
11	Цифровая трансформация	Обеспечение взаимодействия педагогов и родителей (законных представителей) учащихся на платформе многофункционального сервиса обмена информацией: не менее 30% учащихся и родителей (законных представителей) учащихся, использующих данную систему – 2 балла.	2 балла	Ежемесячная
12	Платные образовательные услуги	Реализация дополнительных общеразвивающих программ в рамках платных образовательных услуг – 3 балла.	3 балла	Ежемесячная

13	Участие в работе коллегияльных органов управления Учреждением	Публикации, выступления по распространению опыта государственно-общественного управления – 2 балла. Организация мероприятий, акций, инициатив в учреждении членами Совета Учреждения – 2 балла. Участие в профсоюзной деятельности – 2 балла.	Баллы суммируются	Ежемесячная
14	Командное участие в конкурсах	Участие в составе команды учреждения в конкурсах, проводимых в соответствии с распорядительными актами комитета общего и профессионального образования Ленинградской области и комитета по образованию администрации Волховского района муниципальный уровень – 3 балла; областной (региональный) уровень – 4 балла. В случае, если после регионального этапа следует федеральный, то за участие в федеральном этапе – 5 баллов. Участие в составе команды учреждения в конкурсах, проводимых Межрегиональной организацией Санкт-Петербурга и Ленинградской области Общероссийского Профсоюза образования – 3 балла. Участие в составе команды учреждения в федеральных конкурсах, организаторами которых выступают профессиональные федеральные издания, федеральные профильные высшие учебные заведения, Министерство просвещения РФ и их социальные партнеры (платформа «Россия – страна возможностей», Сбербанк РФ, «Вектор качества образования», «Флагман образования» и.т.п.) – 3 балла. Наличие диплома победителя в вышеуказанных конкурсах – 3 балла.	Баллы суммируются	Ежемесячная

		Наличие диплома призера (лауреата) в вышеуказанных конкурсах – 2 балла.		
		Наличие диплома победителя / призера в конкурсах, проводимых в дистанционном формате – 2 балла.		

4.2. Выплата заработной платы Работнику производится в сроки и порядке, установленные коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, положением о системе оплаты труда работников учреждения, иными локальными нормативными актами Работодателя.

Выплата заработной платы производится 1 и 16 числа каждого месяца путем перечисления на банковский счет (банковскую карту) Работника.

4.3. Выплата к профессиональным и государственным праздникам, юбилейным датам производится в размере до 100 % должностного оклада при наличии финансирования.

4.4. Выплата материальной помощи производится в случаях, предусмотренных положением о системе оплаты труда работников учреждения, в пределах экономии фонда оплаты труда.

4.5. На Работника распространяются льготы, гарантии и компенсации, установленные законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, коллективным договором и локальными нормативными актами.

4.6. Из заработной платы Работника могут производиться удержания в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

V. Рабочее время и время отдыха

5.1. Работнику устанавливается следующая продолжительность рабочего времени:
сокращенная продолжительность рабочего времени (не более 36 часов в неделю)

нормальная продолжительность рабочего времени, сокращенная продолжительность рабочего времени, неполное рабочее время, ненормированный рабочий день, работа в смен

5.2. Режим работы (рабочие дни и выходные дни, время начала и окончания работы) определяется правилами внутреннего трудового распорядка.

5.3. Работнику устанавливаются следующие особенности режима работы: **режим работы определяется утвержденным расписанием занятий.**

5.4. Работнику предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 42 календарных дня.

5.5. Ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется в соответствии с графиком отпусков.

VI. Социальное страхование и меры социальной поддержки работника, предусмотренные законодательством, отраслевым соглашением, коллективным договором, настоящим трудовым договором

6.1. Работник подлежит обязательному социальному страхованию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Работнику предоставляются меры социальной поддержки, предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством Ленинградской области, отраслевым соглашением, коллективным договором.

VII. Иные условия трудового договора

7.1. Работник обязуется не разглашать охраняемую законом тайну (государственную, коммерческую, служебную и иную тайну), ставшую известной Работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей.

С перечнем информации, составляющей охраняемую законом тайну, Работник должен быть ознакомлен под роспись.

VIII. Ответственность сторон трудового договора

8.1. Работодатель и Работник несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязанностей и обязательств, установленных законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором.

8.2. За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение Работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, к Работнику могут быть применены дисциплинарные взыскания, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации.

IX. Изменение и прекращение трудового договора

9.1. Изменения могут быть внесены в настоящий трудовой договор: по соглашению Сторон, при изменении законодательства Российской Федерации в части, затрагивающей права, обязанности и интересы Сторон, по инициативе Сторон, а также в других случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

9.2. При изменении Работодателем условий настоящего трудового договора (за исключением трудовой функции) по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда, Работодатель обязан уведомить об этом Работника в письменной форме не позднее чем за 2 месяца (статья 74 Трудового кодекса Российской Федерации).

О предстоящем увольнении в связи с ликвидацией учреждения, сокращением численности или штата работников учреждения Работодатель обязан предупредить Работника персонально и под роспись не менее чем за 2 месяца до увольнения (статья 180 Трудового кодекса Российской Федерации).

9.3. Настоящий трудовой договор прекращается по основаниям, установленным Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

При расторжении трудового договора Работнику предоставляются гарантии и компенсации, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

X. Заключительные положения

10.1. Трудовые споры и разногласия Сторон по вопросам соблюдения условий настоящего трудового договора разрешаются по соглашению Сторон, а в случае недостижения соглашения рассматриваются комиссией по трудовым спорам и (или) судом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10.2. В части, не предусмотренной настоящим трудовым договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

10.3. Настоящий трудовой договор заключен в 2 экземплярах (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации), имеющих одинаковую юридическую силу.

Один экземпляр хранится у Работодателя, второй передается Работнику.

XI. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Работодатель
МБУДО «Дворец детского (юношеского) творчества Волховского муниципального района»
Адрес: 187403, Ленинградская область, г.Волхов, Кировский проспект, дом 36
ИНН 4702000376 КПП 470201001
УФК по Ленинградской области (КФ Волховского МР, МБУДО «Дворец детского (юношеского) творчества Волховского муниципального района», л/счет 2007611800 (для КФО 2,3,4) л/счет 2107611900 (для КФО 5))
Р/счет 03234643416090004500

Работник

Адрес:

(паспорт или иной документ, удостоверяющий личность)

(серия, номер)

(кем выдан, дата)

Кор. счет 40102810745370000098
БИК 044030098
ОКЦ № 1 Северо-западного ГУ Банка
России // УФК по Ленинградской
области, г. Санкт-Петербург

(ИНН)

(подпись)

(подпись руководителя)

Работник ознакомлен	Дата и подпись
Устав	
Правила внутреннего трудового распорядка	
Коллективный договор	
Положение о системе оплаты труда работников МБУДО ДДЮТ	
Должностная инструкция	
Инструкция по охране труда	
Инструкция по пожарной безопасности	

Второй экземпляр трудового договора получил(а):

Работник _____
(подпись) (ФИО) (дата)